

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «САЯНСКИЙ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений" (с изменениями и дополнениями, далее - Закон края), Постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 620-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» (с изменениями и дополнениями, далее – Постановление), приказом министерства социальной политики Красноярского края от 9 декабря 2009 г. № 358-ОД «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» (с изменениями и дополнениями) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права и применяется при определении заработной платы работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Саянский» (далее - учреждение).

1.2. Положение регулирует условия оплаты труда работников Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Саянский» (далее – КГБУ СО «КЦСОН «Саянский»), подведомственный министерству социальной политики Красноярского края, по виду экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения и предоставление социальных услуг», «Деятельность в области обязательного социального обеспечения».

1.3. Положение предусматривает введение системы оплаты труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Наименование должностей работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», профессий рабочих и квалификационные требования к ним определяются в соответствии

с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденными в порядке, установленном действующим законодательством и профессиональными стандартами соответствующих видов деятельности.

1.5. Работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. СОСТАВ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ КГБУ СО «КЦСОН «САЯНСКИЙ»

2.1. Система оплаты труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» включает следующие элементы:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), и по должностям, не предусмотренным ПКГ;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

2.2. Условия оплаты труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» определяются коллективным договором, локальным нормативным актом КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» (Положением об оплате и стимулировании труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский»), трудовым договором, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» устанавливаются Директором КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, учитывающим требования к уровню квалификации (за исключением должностей, не предусмотренных ПКГ).

2.3. Заработная плата работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются законом края о краевом бюджете.

3. РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих», от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», и по должностям, не предусмотренным ПКГ:

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия			Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, (руб.)
	Квалификационный уровень	Должность, профессия		
1	2	3		4
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг				
1	ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
		Социальный работник		4259
2.	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
2.1.	1 квалификационный уровень	Специалист по социальной работе		6561
3.	ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
		Заведующий отделением		8367*
ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников				
4	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
4.1.	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра по массажу		5888
ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждения высшего и дополнительного профессионального образования)				
5	ПКГ «Должности педагогических работников»			
5.1	1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель	при наличии среднего профессионального образования	6418
			при наличии высшего образования	7047
5.1	2 квалификационный уровень	Социальный педагог Социальный педагог (мобильная бригада)	при наличии среднего профессионального образования	6959
			при наличии высшего образования	7733
5.2	3 квалификационный уровень**	Педагог – психолог, методист	при наличии среднего профессионального образования	7623
			при наличии высшего образования	8683
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии				
6.	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
		Культурный организатор, Руководитель кружка		4053

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
7.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
7.1.	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	4053
8.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
8.1.	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	4943
9.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
9.1.	1 квалификационный уровень	Инженер – электроник Психолог Специалист по кадрам Экономист Юрисконсульт	4943
9.2.	2 квалификационный уровень	Инженер – электроник 2 категории Психолог 2 категории Экономист 2 категории Юрисконсульт 2 категории	5431
9.3.	3 квалификационный уровень	Инженер – электроник 1 категории Психолог 1 категории Экономист 1 категории Юрисконсульт 1 категории	5961
10.	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
10.1.	1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Уборщик служебных помещений Сторож Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Слесарь –сантехник	3481
11.	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
11.1.	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	4053
11.2.	4 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	6542
12.	ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»		
12.1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре	5431
13.	Должности, не предусмотренные ПКГ:		
13.1.		Специалист по охране труда	4943
13.2.		Специалист по охране труда 2 категории	5431
13.3.		Специалист по охране труда 1 категории	5961
13.4.		Специалист по закупкам	4943
13.5.		Специалист по работе с семьей	6561
13.6.		Специалист по социальной реабилитации	7167

*При наличии в отделении 7 и более должностей педагогических работников (у которых размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с 1 января 2017 года увеличен на 30% за счет снижения стимулирующих выплат) размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы заведующему отделением устанавливается в размере 9888 рубля.)

** Кроме методистов, по должностям "методист" размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается с высшим образованием в размере 7346 рублей; по должности "старший методист" размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается с высшим образованием в размере 7742 рубля.

3.2. Работникам учреждений, имеющим высшее и среднее медицинское (педагогическое) образование и квалификационную категорию, может устанавливаться повышающий коэффициент к их окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в следующих размерах:

№ п/п	Интерпретация критерия оценки показателя	Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	Наличие второй квалификационной категории <*>	0,15
2	Наличие первой квалификационной категории	0,20
3	Наличие высшей квалификационной категории	0,25

<*> Присвоение второй квалификационной категории педагогическим работникам упразднено с 1 января 2012 года.

3.3. Начисление выплат компенсационного характера и персональных стимулирующих выплат работникам учреждений осуществляется от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Положения.

4. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

4.1. К выплатам компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, установленных Законом края, относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

выплаты за работу в сельской местности.

4.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, указанные в пункте 4.1, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края и пунктами 4.3.-4.11. настоящего Положения.

4.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 0,04 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного (установленной) для различных видов работ с нормальными условиями труда.

4.4. Выплаты компенсационного характера работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, в

размере 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время (с 22:00 до 06:00), определенного из расчета оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и установленной нормы рабочего времени.

4.5. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях ненормированного рабочего дня водителям легковых автомобилей и автобусов устанавливаются в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

4.6. Выплаты компенсационного характера и их размер работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.7. Выплаты компенсационного характера за сверхурочную работу устанавливаются работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

4.8. Выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат за работу в выходной или нерабочий праздничный день определяются следующим образом.

4.8.1. Оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день работникам, получающим оклад (должностной оклад), производится в соответствии с положениями ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.8.2. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8.3. По желанию работника, работающего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. Заработная плата (оклад) в том месяце, когда используется день отдыха, не уменьшается. При этом не имеет значения, берет ли работник день отдыха в текущем месяце или в последующие.

4.9. Выплаты компенсационного характера при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (в зависимости от формы предоставления социальных услуг, типов учреждений социального обслуживания и их структурных подразделений), устанавливаются в размере до 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

В учреждении выплаты компенсационного характера при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (в зависимости от формы предоставления социальных услуг, типов учреждений социального обслуживания и их структурных подразделений), устанавливаются в следующих размерах:

В отделениях (группах) для детей и подростков с ограниченными возможностями в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Иные структурные подразделения в размере 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.10. Выплаты компенсационного характера за работу в сельской местности устанавливаются специалистам в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.11. Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» устанавливаются в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края. К заработной плате работников учреждения устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей) в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.2. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3,0 тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.3. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящего раздела.

6. ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на заинтересованность работников учреждения в повышении качества и результативности своей профессиональной деятельности и на регулирование трудовых отношений, возникающих между работодателем - руководителем и работниками КГБУ СО «КЦСОН «Саянский».

6.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения предоставляются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, Приказом министерства социальной политики Красноярского края от 09.12.2009 N 358-ОД (с изменениями и дополнениями) "Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края", а также Положением об оплате труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» и локальными нормативными актами КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

6.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах запланированного объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», а также средств, полученных в учреждении от приносящей доход деятельности и направленных в установленном порядке на оплату труда работников.

6.4. Работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (далее - выплаты):

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае, обеспечения региональной выплаты в соответствии с Законом Красноярского края от 29.10.2009 №9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений");

специальная краевая выплата;

выплаты по итогам работы.

6.5. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения, определяются пунктами 6.4, 6.6 - 6.15 настоящего Положения.

КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» имеет право детализировать, конкретизировать, дополнять и уточнять содержание критериев оценки результативности и качества труда работников, определенные пунктами 6.11., 6.12., 6.14., 6.15 настоящего Положения, с учетом специфики деятельности учреждения.

Персональные стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктами 6.13.1., 6.13.2., 6.13.3., 6.13.4., 6.13.5, 6.13.6 настоящего Положения, устанавливаются работникам при формировании штатного расписания на очередной финансовый год.

6.6. Для работников учреждения при установлении стимулирующих выплат, за исключением стимулирующих персональных выплат и специальной краевой выплаты, применяется балльная система оценки труда работников.

Для оценки результативности труда работников с применением балльной системы приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» утверждается состав оценочной комиссии.

В состав оценочной комиссии включаются руководители структурных подразделений, представители первичной профсоюзной организации или иные представители, избираемые работниками и представители трудового коллектива.

С целью разрешения возникающих конфликтных ситуаций по результатам работы оценочных комиссий и другим вопросам организации оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений работников может создаваться экспертная комиссия, в состав которой включается представитель администрации учреждения, представитель первичной профсоюзной организации или иной представитель, избираемый работниками, и представители трудового коллектива учреждения.

6.7. Выплаты, предусмотренные пунктом 6.4, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливаются ежемесячно или ежеквартально по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно, за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы, которые устанавливаются по итогам работы за квартал и выплачиваются один раз в квартал.

6.8. Размер выплат, за исключением персональных выплат и специальной краевой выплаты, по i виду выплат j -й категории работников устанавливается по формуле:

$$P_j = \sum_{i=1}^n \text{балла}_{ij} \times B_{ij} \times K_{\text{исп.раб.врем.}}, (1)$$

где:

P_j - размер выплаты работнику j -й категории за отчетный период (месяц, квартал, год) по i виду выплат;

Ц₁балла_{ij} - цена балла для определения *i*-го размера выплат работнику *j*-й категории за отчетный период (месяц, квартал, год);

B_{ij} - количество баллов по результатам оценки результативности и качества труда *i*-го работника *j*-й категории, исчисленное по показателям оценки за отчетный период (месяц, квартал, год) по *i* виду выплат;

Кисп.раб.врем. - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$\text{Кисп.раб.врем.} = T_{\text{факт.}} / T_{\text{план.}}, (2)$$

где:

T_{факт.} - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

T_{план.} - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$Ц_{1\text{балла}} = Q_{\text{стим.ij}} \div \sum_{i=i}^{nj} B_{ij}, (3)$$

где:

Q_{стим.ij} - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на *i* вид выплат *j*-й категории работников в отчетном периоде;

$$\sum_{i=i}^{nj} B_{ij}$$

- сумма баллов по работникам *j*-й категории, подлежащим оценке за отчетный период, по *i* виду выплат стимулирующего характера;

n_j - количество работников *j*-й категории, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$Q_{\text{стим.окр.}} = (\text{ФОТ}_{\text{план.окр.}} - \text{ФОТ}_{\text{штат.окр.}} - \text{Кгар.окр.} -$$

$$- \text{Котп.окр.}) / \text{РК}, (4)$$

$$Q_{\text{стим.пр.}} = (\text{ФОТ}_{\text{план.}} - \text{ФОТ}_{\text{план.окр.}} - \text{ФОТ}_{\text{рук.}} -$$

$$- \text{ФОТ}_{\text{штат.пр.}} - \text{Кгар.пр.} - \text{Котп.пр.}) / \text{РК}, (5)$$

где:

Q_{стим.окр.} – объем средств фонда оплаты труда, направляемый на *i* вид выплат отдельным категориям работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, а также категории работников, являющихся получателями региональной выплаты для обеспечения заработной платы на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в отчетном периоде;

Q_{стим.пр.} – объем средств фонда оплаты труда, направляемый на *i* вид выплат прочим работникам учреждения в отчетном периоде;

ФОТ_{план.} – фонд оплаты труда всех работников учреждения на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах

Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТплан.окр. – фонд оплаты труда отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, а также категории работников, являющихся получателями региональной выплаты для обеспечения заработной платы на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТрук. – фонд оплаты труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТштат.окр. – фонд оплаты труда отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, а также категории работников, являющихся получателями региональной выплаты для обеспечения заработной платы на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам и специальной краевой выплате, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТштат.пр. – фонд оплаты труда прочих работников учреждения, запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам и специальной краевой выплате, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

Кгар.окр. – компенсационные выплаты отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, а также категории работников, являющихся получателями региональной выплаты для обеспечения заработной платы на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение

обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

Кгар.пр. – компенсационные выплаты прочим работникам учреждения (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

Котп.окр. – компенсационные выплаты отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, а также категории работников, являющихся получателями региональной выплаты для обеспечения заработной платы на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

Котп.пр. – компенсационные выплаты прочих работников учреждения (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК – районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.9. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат и специальной краевой выплаты для работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», устанавливается в начале финансового года и корректируется ежемесячно или ежеквартально на месяц или квартал, следующий за месяцем или кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах в следующих размерах:

32 процента - на выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

48 процентов - на выплаты за качество выполняемых работ;

13 процентов - на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

7 процентов - на выплаты по итогам работы.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но, не направленный на выплаты стимулирующего характера руководителя, его заместителей и работников в отчетном периоде, за который

производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за год.

6.10. Для работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по i виду выплат определяется по формуле:

$$B_{\text{норм. долж.}} = \text{const}_{i \text{ выпл. макс.}} \times K, \quad (6)$$

где:

$B_{\text{норм. долж.}}$ - количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по i виду выплат;

$\text{const}_{i \text{ выпл. макс.}}$ - 80 баллов для оценки выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; 120 баллов для оценки выплат за качество выполняемых работ; 100 баллов для оценки выплат за интенсивность и высокие результаты работы; 200 баллов для оценки выплат по итогам года.

K - коэффициент, учитывающий весовое значение одноименных должностных окладов по отношению к максимальному должностному окладу в штатном расписании учреждения, принимаемому за единицу.

6.11. По решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» работникам устанавливаются стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно с учетом показателей и критериев балльной оценки результативности труда в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

6.12. По решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал) и выплачиваются ежемесячно с учетом выполнения показателей и критериев балльной оценки в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

6.13. Персональные стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 6.13.1, 6.13.2-6.13.3, 6.13.4, 6.13.5 настоящего положения, устанавливаются работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» при формировании штатного расписания на очередной финансовый год.

6.13.1. В целях повышения профессионального уровня кадрового потенциала КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» устанавливается персональная стимулирующая выплата молодым специалистам в размере 0,50 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и установленной нормы рабочего времени на срок первых трех лет работы с момента окончания учебного заведения. Право на указанную ежемесячную персональную стимулирующую выплату имеют лица в возрасте не старше 35 лет, впервые получившие среднее профессиональное или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, работающие по полученной специальности в учреждениях социальной защиты либо заключившие в течение трех лет со дня получения профессионального образования соответствующего уровня трудовые договоры по полученной специальности с краевыми государственными учреждениями социальной защиты. Указанная надбавка предоставляется один раз за весь период трудовой деятельности;

6.13.2. Персональные выплаты работникам учреждения за опыт работы устанавливаются на срок не более 1 года приказом учреждения с применением следующих критериев, позволяющих оценить их опыт работы:

опыта (продолжительности) работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения; уровня квалификации и профессионального мастерства.

6.13.3. Персональные выплаты работникам учреждения за опыт (продолжительность) работы выплачиваются ежемесячно с применением критериев в следующих размерах:

0,2 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения за опыт (стаж) работы свыше трех лет и 0,1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за последующие два года работы в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, в органах управления социальной защиты и здравоохранения, но не свыше 0,3 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Определение продолжительности работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения для установления персональной выплаты за опыт работы к окладу (должностному окладу) работникам учреждения осуществляется в порядке, установленном в приложении №5 к настоящему Положению.

6.13.4. Персональные выплаты работникам учреждения за уровень квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы устанавливаются отдельным работникам по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» на срок до 1 года с учетом уровня квалификации (профессионального мастерства), повышения квалификации, проявления творческого мастерства.

Вышеназванные персональные выплаты могут устанавливаться в диапазоне от 0,15 до 9,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и выплачиваться с применением критериев в следующих размерах:

от 0,15 до 2,85 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг, медицинскому и фармацевтическому персоналу первого уровня, среднему медицинскому и фармацевтическому персоналу, врачам и провизорам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, учебно-вспомогательному персоналу первого и второго уровней, педагогическим работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, работникам физической культуры и спорта, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей второго уровня, техническим исполнителям, работникам среднего звена профессиональных квалификационных групп должностей культуры, искусства и кинематографии, рабочим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня (за исключением рабочих, отнесенных к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня управления социальной защиты населения), рабочим первого квалификационного уровня общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня, служащим первого квалификационного уровня, отнесенным к общепрофессиональным должностям служащих первого уровня, служащим первого и второго квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, за сложность и напряженность работы при обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации. Рабочим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня управления социальной защиты населения, размер выплаты по вышеуказанным основаниям, может увеличиваться до 7,0 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

от 0,15 до 2,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы водителям легковых автомобилей учреждения за сложность и напряженность работы в городах и населенных пунктах Красноярского края с численностью населения свыше 100,0 тыс.

человек в связи с интенсивным движением автотранспорта и выполнением работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойка, уборка салона легкового автомобиля);

от 0,15 до 2,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы служащим первого уровня, отнесенным к общеотраслевым должностям служащих первого уровня, служащим первого, второго и третьего квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, не участвующим в обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, специалистам учреждений, служащим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих третьего и четвертого уровней, руководителям структурных подразделений, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей работников образования, руководителям структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор), отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, руководителям в учреждениях здравоохранения и осуществления предоставления социальных услуг за уровень квалификации и профессионального мастерства, проявленное творческое мастерство при подготовке и сопровождении локальных нормативных актов учреждения и других документов в части трудового, гражданского, административного права, защиты прав и законных интересов клиентов; применение в социальной и трудовой реабилитации новых методов и инновационных технологий; обеспечение режима безопасной, бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

от 0,15 до 0,7 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы водителям легковых, грузовых автомобилей и автобусов учреждений за обеспечение безаварийной работы на линии, соблюдение правил дорожного движения, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойку, уборку салона легкового, грузового автомобиля и автобуса; расширение зоны обслуживания, обеспечение безаварийной работы на линии;

от 0,15 до 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения за повышение уровня квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, подтверждаемой документально (сертификат, удостоверение, диплом);

от 0,15 до 0,4 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения за публикацию статей, материалов по профилю выполняемой работы во всероссийских, международных реферируемых печатных изданиях;

от 0,15 до 0,3 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения за публичные выступления в средствах массовой информации, в том числе с докладами на краевых совещаниях, семинарах, конференциях по профилю выполняемой работы, а также по вопросам эффективной деятельности, внедрения прогрессивных методов, инновационных технологий;

0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - водителям легковых и грузовых автомобилей за первый класс (категории "Д" и "Е") и 0,1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за второй класс.

При наличии у специалиста учреждения ученой степени (кандидата, доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональной выплаты за уровень квалификации (профессионального мастерства) увеличивается.

за почетное звание - на 0,18 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученую степень кандидата наук - на 0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученую степень доктора наук - на 0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При наличии у работников учреждения двух ученых степеней или почетных званий размеры персональных выплат, установленные по каждому из них, не суммируются.

Общий размер персональной выплаты за опыт работы определяется путем суммирования вышеперечисленных выплат и не может превышать 3,6 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы для работников учреждения.

6.13.4.1 Работникам учреждений устанавливается специальная краевая выплата в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам учреждений специальная краевая выплата предоставляется ежемесячно по основному месту работы. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3 тысячи рублей.

При не полностью отработанной норме рабочего времени по основному месту работы размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В 2024 году размер специальной краевой выплаты в месяцах, предшествующих месяцу, в котором работнику учреждения начисляются выплаты, исчисляемые исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times K_{ув} - Отп,$$

где:

$СКВ_{ув}$ - размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп - размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ - коэффициент увеличения специальной краевой выплаты, рассчитываемый по формуле:

$$K_{ув} = (З_{пф1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рк}) + З_{пф2}) / (З_{пф1} + З_{пф2}),$$

где:

$Z_{пф1}$ - фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$Z_{пф2}$ - фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ - специальная краевая выплата;

$K_{мес}$ - количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рк}$ - районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

6.13.5. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) устанавливаются работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты устанавливаются в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

6.14. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы по итогам работы за квартал текущего года устанавливаются работникам по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» и выплачиваются один раз в квартал с учетом показателей и критериев балльной оценки результативности труда в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

6.15. Работникам учреждения по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» устанавливаются и выплачиваются стимулирующие выплаты по итогам работы за год с учетом показателей и критериев балльной оценки результативности труда в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

6.16. Оплата стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы по итогам работы за квартал и выплат по итогам работы за год выплачиваются за фактически отработанное время при достижении критериев оценки результативности труда с учетом выполнения показателей, дни работы работников в выходные и праздничные дни необходимо включать в расчет отработанного времени.

7. ОПЛАТА ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА

7.1 Заместителям директора, имеющим высшее медицинское (педагогическое) образование и квалификационную категорию, может устанавливаться повышающий коэффициент к их должностному окладу в следующих размерах:

№ п/п	Интерпретация критерия оценки показателя	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	Наличие второй квалификационной категории*	0,15
2	Наличие первой квалификационной категории	0,20
3	Наличие высшей квалификационной категории	0,25

* Присвоение второй квалификационной категории педагогическим работникам упразднено с 1 января 2012 года.

7.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для заместителей директора устанавливаются пунктами 4.3., 4.4., 4.9, 4.10, 4.11 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера и персональные стимулирующие выплаты заместителям директора устанавливаются от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Положения

7.3. Заместителям директора устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера (далее - выплаты):

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

специальная краевая выплата;

выплаты по итогам работы.

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления для заместителей директора, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения, определяются пунктами 7.4-7.8 настоящего Положения.

7.4. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач заместителям директора устанавливаются по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский»» по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце с учетом критериев оценки в следующих размерах:

№ п/п	Критерий оценки	Интерпретация критерия оценки	Размер выплат от должностного оклада
1	2	3	4
1	Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения	отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных нарушений (предписаний) режимного характера надзорных органов	0,35
		отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов	0,2
		отсутствие случаев самовольных	-

		уходов получателей социальных услуг	
2	Создание условий для:		
2.1	Организации и проведения досуговых, социокультурных мероприятий	привлечение 30% и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию в социокультурных мероприятиях	0,2
2.2	Интеграции лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе лиц без определенного места жительства и занятий, в общество	трудова реабилитация 60% и более получателей социальных услуг	-
2.3	Оказания содействия обратившимся гражданам в улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение их возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности	предоставление социальных услуг 95% граждан и более от общего числа граждан, обратившихся в учреждение	0,2

7.5. Выплаты за качество выполняемых работ заместителям директора устанавливаются по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце с учетом критериев оценки в следующих размерах:

Критерий оценки	Интерпретация критерия оценки	Размер выплат от должностного оклада
1	2	3
Эффективность и качество управленческой деятельности	Отсутствие нарушений по срокам представления информации в различные органы, своевременное исполнение устных и письменных поручений, приказов министерства социальной политики Красноярского края, нормативных правовых актов Красноярского края	0,2
	отсутствие нарушений дисциплины труда	0,05
	отсутствие обоснованных жалоб от получателей услуг, их представителей	0,15
	отсутствие письменных и устных обоснованных жалоб от работников учреждения	0,2

7.6. Заместителям директора устанавливаются следующие персональные выплаты:

- 1) за сложность, напряженность и особый режим работы;
- 2) за опыт работы.

Персональные выплаты заместителям директора за опыт работы устанавливаются - по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» на срок не более 1 года, а в случае заключения срочного трудового договора – на период его действия, и выплачиваются ежемесячно.

7.6.1. Персональные выплаты заместителям директора за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливаются с применением следующих критериев оценки:

разработка и использование новых эффективных и инновационных технологий;
наличие на балансе учреждения объектов, требующих особых управленческих решений (автономных котельных, водонапорных башен, филиалов, иной инфраструктуры (свыше 2 зданий)).

Персональные выплаты заместителям директора за сложность, напряженность и особый режим работы выплачиваются ежемесячно в размере 0,10 должностного оклада заместителя директора в связи с обеспечением работы базовых площадок для апробации и внедрения инновационных технологий и (или) наличием на балансе учреждения объектов, требующих особых управленческих решений (автономных котельных, водонапорных башен, филиалов, иной инфраструктуры (свыше 2 зданий)).

7.6.2. Персональные выплаты за опыт работы устанавливаются заместителям директора с применением следующих критериев оценки:

стаж работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения;

стаж работы в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений социальной защиты населения и здравоохранения, его заместителя, главного бухгалтера, включая опыт работы в должности заместителя директора, в других сферах и отраслях экономики;

наличия ученой степени (кандидата наук или доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы.

Персональные выплаты за опыт работы выплачиваются заместителям директора ежемесячно в следующих размерах:

0,20 должностного оклада - заместителям директора, за опыт работы свыше 3 лет и 0,1 должностного оклада - за последующие два года работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,3 должностного оклада;

0,08 должностного оклада - заместителям директора, за опыт работы свыше 10 лет в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждения социальной защиты населения и здравоохранения, его заместителя, главного бухгалтера, включая стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в других сферах и отраслях экономики.

При наличии у заместителей директора ученой степени (кандидата наук или доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат устанавливается в следующих размерах:

0,18 должностного оклада - за почетное звание;

0,20 должностного оклада - за ученую степень кандидата наук;

0,30 должностного оклада - за ученую степень доктора наук.

При наличии у заместителей директора одновременно одной или двух ученых степеней и (или) одного или двух почетных званий по профилю выполняемой работы размеры персональных выплат не суммируются и выплачиваются по одному из оснований, имеющему наибольшее значение.

7.6.3. Общий размер персональных выплат заместителям директора определяется путем суммирования установленных персональных выплат по каждому основанию и не может превышать 0,83 должностного оклада .

7.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты - по решению директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», по итогам работы за квартал с учетом критериев оценки в следующих размерах:

N п/п	Критерий оценки	Интерпретация критерия оценки	Размер выплат от должностного оклада
1	2	3	4
1	Кадровая обеспеченность<*>	укомплектованность учреждения работниками от 75% до 100%	0,35
2	Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя<*>	отсутствие замечаний со стороны органа, осуществляющего функции учредителя учреждения, надзорных органов	0,2
3	Награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	1,3
		награждение знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"	1,2
		награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	1,1
4.	За долголетнюю и плодотворную работу в связи с юбилейной датой	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

<*> Объем выплаты за интенсивность и высокие результаты работы по данному критерию оценки выплачивается ежеквартально за фактически отработанное время в соответствующем квартале.

7.7.1. Заместителям директора учреждения устанавливается специальная краевая выплата в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Заместителям директора учреждения специальная краевая выплата предоставляется ежемесячно по основному месту работы. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3 тысячи рублей.

При не полностью отработанной норме рабочего времени по основному месту работы размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

В 2024 году размер специальной краевой выплаты в месяцах, предшествующих месяцу, в котором заместителям директора учреждения начисляются выплаты, исчисляемые исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается, если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times K_{ув} - Отп,$$

где:

$СКВ_{ув}$ - размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями;

Отп - размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$K_{ув}$ - коэффициент увеличения специальной краевой выплаты, рассчитываемый по формуле:

$$K_{ув} = (З_{пф1} + (СКВ \times K_{мес} \times K_{рк}) + З_{пф2}) / (З_{пф1} + З_{пф2}),$$

где:

$З_{пф1}$ - фактически начисленная заработная плата работника бюджетных или казенных учреждений, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$З_{пф2}$ - фактически начисленная заработная плата работника бюджетных или казенных учреждений, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ - специальная краевая выплата;

$K_{мес}$ - количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$K_{рк}$ - районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

7.8. Заместителям директора - по решению Директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» устанавливаются выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при условии выполнения учреждением государственного задания с учетом критериев оценки в следующих размерах:

№ п/п	Критерий оценки	Интерпретация критерия оценки	Предельный размер выплат должностного оклада
1	2	3	4
1	Выполнение государственного задания*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	0,8
		государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	0,6
2	Повышение кадрового потенциала учреждения	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,6
3	Повышение статуса	проведение на высоком уровне	0,6

	учреждения	мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения, с использованием инновационных технологий	
--	------------	--	--

* В соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 20.03.2017 N 145-п "Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)".

7.9. Объем денежных средств, который не был направлен на осуществление выплат стимулирующего характера директору КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», направляется на осуществление выплат стимулирующего характера работникам этих учреждений.

7.10. Заместителям директора по решению Директора КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» может оказываться единовременная материальная помощь, предусмотренная пунктами 5.1 - 5.3 настоящего Положения.

7.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» (без учета заработной платы руководителя, заместителей директора) определяется министерством социальной политики Красноярского края в размере, не превышающем следующего размера:

N п/п	Типы учреждений социального обслуживания и их структурных подразделений	руководитель	заместители руководителя
1	Комплексные центры (центры) социального обслуживания населения	3,1	2,8

8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА СРЕДСТВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Оплата труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Саянский», с которыми заключены срочные трудовые договоры для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» услуг, осуществляется полностью за счет средств от приносящей доход деятельности по системам оплаты труда, установленным в бюджетных учреждениях. Размер средств, направляемых на оплату труда работников, от приносящей доход деятельности устанавливается в объеме не более 60 процентов от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.2. Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности направляются КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» на осуществление выплат стимулирующего характера, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 1 Закона края.

8.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) работникам учреждения может устанавливаться как в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы), так и в абсолютном размере (в соответствии со ст. 112 ТК РФ к праздничным дням: 23 февраля, 08 марта, а так же к профессиональному празднику 08 июня, установленному указом Президента Российской Федерации от 27 октября 2000 года № 1796 «О дне социального работника» и к юбилейным датам, со дня образования учреждения) на основании приказа руководителя учреждения.

9. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОТЫ В КГБУ СО «КЦСОН «САЯНСКИЙ» ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРА

9.1. При установлении персональной выплаты за опыт работы в бюджетных и казенных учреждениях в стаж работы засчитывается:

9.1.1. Заместителям директора (не имеющим медицинского образования):

время работы как по основной работе, так и по совместительству, в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения.

9.1.2. Заместителям директора, имеющим медицинское образование:

время работы как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения (домах-интернатах всех типов, расположенных в сельской местности) и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, и Госсанэпиднадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений, в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время выполнения в бюджетных, казенных, автономных учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от формы собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России.

9.2. Заместителям директора в стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление персональной выплаты за опыт (стаж) работы в бюджетных и казенных учреждениях социальной защиты населения, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти, органах местного самоуправления и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01.01.1992 г.;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**Показатели и критерии балльной оценки результативности
труда для установления выплат стимулирующего характера
за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при
выполнении поставленных задач по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал)**

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационные уровни	Предельное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера \leq^* \geq
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Социальный работник			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий в полном объеме по итогам работы за отчетный период		39
	реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (не свыше трех) по итогам работы за отчетный период		29
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности	реализация запланированных мероприятий в полном объеме; проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	60
	реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями; проявление творческой активности только в отдельных случаях, по итогам работы за отчетный период		50

ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Заведующий отделением			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне по итогам работы за отчетный период		77
	реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями по итогам работы за отчетный период		67
ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра по массажу - 3 квалификационный уровень			
Профилактика инфекционных заболеваний отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Росздравнадзора по соблюдению санитарных норм и правил при приготовлении пищи, отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально	отсутствие вспышек инфекционных заболеваний; отсутствие обоснованных замечаний, жалоб по итогам работы за отчетный период	3 квалификационный уровень	54
	наличие единичных до 2 вспышек инфекционных заболеваний; наличие единичных до 3 обоснованных замечаний, жалоб по итогам работы за отчетный период		44
ПКГ должностей работников образования			
ПКГ «Должностей педагогических работников»			
Музыкальный руководитель			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	1. Реализация запланированных мероприятий в полном объеме; 2. Проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	64

	1. Реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями 2. Проявление творческой активности только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		54
Социальный педагог, социальный педагог (мобильная бригада)			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	1. Реализация запланированных мероприятий в полном объеме; 2. Проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	2 квалификационный уровень	71
	1. Реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями 2. Проявление творческой активности только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		61
Педагог-психолог - 3 квалификационный уровень			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	1. Реализация запланированных мероприятий в полном объеме; 2. Проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	3 квалификационный уровень	80
	1. Реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями 2. Проявление творческой активности только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		70
Методист- 3 квалификационный уровень			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	1. Реализация запланированных мероприятий в полном объеме; 2. Проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	3 квалификационный уровень	68
	1. Реализация запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями		58

	2. Проявление творческой активности только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры среднего звена»			
Руководитель кружка, культорганизатор			
Проявление систематической творческой активности	реализация запланированных мероприятий за отчетный период без замечаний		37
	реализация запланированных мероприятий за отчетный период с единичными (не свыше 3) замечаниями		27
ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
Делопроизводитель			
Обеспечение оформления входящей и исходящей документации в установленные сроки, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации	качественный уровень (отсутствие обоснованных замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	37
	удовлетворительный уровень (наличие единичных (не свыше 3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб), по итогам работы за отчетный период		27
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
Заведующий хозяйством			
Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности	отсутствие обоснованных замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период	2 квалификационный уровень	46
	наличие единичных (до 3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период		36
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
Экономист			
Обеспечение представления бюджетной отчетности	осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по	1 квалификационный уровень	46
		2 квалификационный уровень	50

	итогам работы за отчетный период	3 квалификацион ный уровень	55
	Осуществление (с единичными замечаниями, пени, штрафами (не свыше 3)) в установленные сроки - оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период	1 квалификацион ный уровень	36
		2 квалификацион ный уровень	40
		3 квалификацион ный уровень	45
Юрисконсульт, Психолог			
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных правовых актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	качественный уровень (отсутствие обоснованных замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период	1 квалификацион ный уровень	46
		2 квалификацион ный уровень	50
		3 квалификацион ный уровень	55
	удовлетворительный уровень (наличие единичных (до 3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период	1 квалификацион ный уровень	36
		2 квалификацион ный уровень	40
		3 квалификацион ный уровень	45
Специалист по кадрам			
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных правовых актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	качественный уровень (отсутствие обоснованных замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период	1 квалификацион ный уровень	46
	удовлетворительный уровень (наличие единичных (до 3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период		36
Инженер-электроник			
Соблюдение требований техники безопасности и охраны	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие зафиксированных	1 квалификацион ный уровень	46

труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение её систематизации и сохранности	документально), обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период	2 квалификационный уровень	50
		3 квалификационный уровень	55
	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально), обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	36
		2 квалификационный уровень	40
		3 квалификационный уровень	45
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»			
Инструктор по адаптивной физической культуре			
Обеспечение социально-реабилитационного процесса с применением современных методик, внедрение инновационных методов и технологий; проявление творческой активности в организации и проведении социально-реабилитационного процесса	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне; проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	50
	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями; проявление творческой активности только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		40
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих»			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное	отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	32

выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	наличие единичных (не более 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		22
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
Водитель легкового автомобиля			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	38
		4 квалификационный уровень	61
	наличие единичных (не более 2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	28
		4 квалификационный уровень	51
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда			
Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие (зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		46
	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		36
Специалист по охране труда 2 категории			

Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие (зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		50
	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		40
Специалист по охране труда 1 категории			
Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие (зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		55
	выполнение требований техники безопасности и охраны труда (наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма) по итогам работы за отчетный период		45
Специалист по закупкам			
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства договоров и прочих локальных актов и	Качественный уровень (отсутствие удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период		46

документов	Удовлетворительный уровень (наличие единичных (до 3) удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период		36
Специалист по работе с семьей			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне без замечаний		60
	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями)		50
Специалист по социальной реабилитации**			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне без замечаний		66
	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями) по итогам работы за отчетный период		56

*Предельное количество баллов определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 2.3.5. видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края и п.6.10 настоящего Положения.

**Наименование должности приведено в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2022 N 244-п "О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 01.12.2009 N 620-п "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» и пунктом 1 Постановления Правительства Красноярского края от 21.06.2022г. №542-п "О внесении изменений отдельные постановления Правительства Красноярского края, регулирующие вопросы оплаты труда работника краевых государственных учреждений".

**Показатели и критерии балльной оценки результативности труда
для установления стимулирующих выплат
за качество выполняемых работ по итогам работы за отчетный период
(месяц, квартал)**

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационные уровни	Предельное количество баллов для установления выплат <*>
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Социальный работник			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		59
	наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		49
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период	1 квалификационный уровень	91
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		81
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Заведующий отделением			

Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		116
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		106
ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра по массажу-			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации	отсутствие обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей (зафиксированных документально) за отчетный период	3 квалификационн ый уровень	81
	наличие единичных (до 2 - 3) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей (зафиксированных документально) за отчетный период		71
ПКГ должностей работников образования			
ПКГ «Должности педагогических работников»			
Музыкальный руководитель			

Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	98
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		88
Социальный педагог, социальный педагог (мобильная бригада)			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2 квалификационный уровень	107
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		97
Педагог-психолог - 3 квалификационный уровень			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	3 квалификационный уровень	120
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		110

Методист- 3 квалификационный уровень			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	3 квалификационный уровень	101
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		91
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
Руководитель кружка, культорганизатор			
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на высоком качественном уровне	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		56
	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		46
ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
Делопроизводитель –			

Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов и отчетности	отсутствие, зафиксированных документально, замечаний по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	56
	наличие единичных (до 3), зафиксированных документально, замечаний по итогам работы за отчетный период		46
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Заведующий хозяйством			
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	отсутствие замечаний итогам работы за отчетный период	2 квалифицированный уровень	68
	наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний итогам работы за отчетный период		58
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
Экономист			
Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности	отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	68
		2 квалификационный уровень	75
		3 квалификационный уровень	82
	наличие единичных замечаний (до 3) (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	58
		2 квалификационный уровень	65
		3 квалификационный уровень	72
Юрисконсульт, Психолог			

Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	68
		2 квалификационный уровень	75
		3 квалификационный уровень	82
	наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	58
		2 квалификационный уровень	65
		3 квалификационный уровень	72
Специалист по кадрам			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	68
			58
Инженер-электроник			
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-	отсутствие замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	68
		2 квалификационный уровень	75
		3 квалификационный уровень	82

материальных ценностей, материальных запасов	наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	58
		2 квалификационный уровень	65
		3 квалификационный уровень	72
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»			
Инструктор по адаптивной физкультуре			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, в том числе соблюдение качества выполняемых работ в подготовке и сдаче отчетности; создание благоприятных условий социального обслуживания за отчетный период	отсутствие выявленных в ходе мониторинга нарушений требований стандартов качества государственных услуг; наличие положительных отзывов потребителей услуг по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	75
			65
	наличие выявленных в ходе мониторинга нарушений требований стандартов качества государственных услуг; наличие положительных отзывов потребителей услуг по итогам работы за отчетный период		
ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник			

Обеспечение качества выполняемых работ в части сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей, соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	48
	наличие единичных (не более 2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		38
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
Водитель легкового автомобиля			
Обеспечение качества выполняемых работ в части сохранности закрепленного транспорта, в том числе автомобильного (легкового, грузового, автобусов), технологического оборудования, соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	56
		4 квалификационный уровень	91
	наличие единичных (не более 2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	46
		4 квалификационный уровень	81
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда			
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы	отсутствие замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный		68

систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	период		
	наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		58
Специалист по охране труда 2 категории			
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	отсутствие замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		75
	наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		65
Специалист по охране труда 1 категории			
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	отсутствие замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		82
	наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие		72

	случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		
Специалист по закупкам			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных актов и документов	отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		68
	наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		58
Специалист по работе с семьей			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		91
	наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		81
Специалист по социальной реабилитации			
Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдения принципов этики	отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		99

	наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		89
--	---	--	----

* Предельное количество баллов определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 2.3.5. видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края и п.6.10 настоящего Положения.

**Наименование должности приведено в соответствие с Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2022 N 244-п "О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 01.12.2009 N 620-п "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края» и пунктом 1 Постановления Правительства Красноярского края от 21.06.2022г. №542-п "О внесении изменений отдельные постановления Правительства Красноярского края, регулирующие вопросы оплаты труда работника краевых государственных учреждений".

**Показатели и критерии балльной оценки результативности труда
для установления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы
за отчетный период (квартал)**

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационные уровни	Предельное количество баллов для установления выплат <*>
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Социальный работник			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		до 49
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационный уровень	до 76
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Заведующий отделением			

1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		до 96
ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра по массажу-			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	3 квалификационн ый уровень	до 68
ПКГ должностей работников образования			
ПКГ «Должности педагогических работников»			
Музыкальный руководитель			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационн ый уровень	до 81
Социальный педагог, социальный педагог (мобильная бригада)			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса	2 квалификационн ый уровень	до 89

	учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		
Педагог-психолог - 3 квалификационный уровень			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	3 квалификационн ый уровень	до 100
Методист- 3 квалификационный уровень			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	3 квалификационн ый уровень	до 85
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
Руководитель кружка, культурорганизатор			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		до 47
ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
Делопроизводитель –			

1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификацион ный уровень	до 47
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Заведующий хозяйством			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	2 квалифицирован ный уровень	до 57
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
Экономист			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификацион ный уровень	до 57
		2 квалификацион ный уровень	до 63
		3 квалификацион ный уровень	до 69
Юрисконсульт, Психолог			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификацион ный уровень	до 57
		2 квалификацион ный уровень	до 63
		3 квалификацион ный уровень	до 69

Специалист по кадрам			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационн ый уровень	до 57
Инженер-электроник			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационн ый уровень	до 57
		2 квалификационн ый уровень	до 63
		3 квалификационн ый уровень	до 69
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»			
Инструктор по адаптивной физкультуре			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационн ый уровень	до 63
ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник			
1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих	1 квалификационн ый уровень	до 40

	повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
Водитель легкового автомобиля			
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	- достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)	1 квалификационный уровень	до 47
		4 квалификационный уровень	до 76
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда			
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	- достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		до 57
Специалист по охране труда 2 категории			
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	- достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)		до 63
Специалист по охране труда 1 категории			

<p>1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)</p>		<p>до 69</p>
Специалист по закупкам			
<p>1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)</p>		<p>до 57</p>
Специалист по работе с семьей			
<p>1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)</p>		<p>до 76</p>
Специалист по социальной реабилитации			
<p>1.Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>-достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; - активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения, проведенных за отчетный период (квартал)</p>		<p>до 83</p>

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера
2.Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, Почетной грамотой), Почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата	Награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, Почетной грамотой)	130 **
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120 **
	Юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100 **

<*> Количество баллов по должности с максимальным окладом (должностным окладом), ставкой заработной платы, принятой за единицу при расчете предельного количества баллов за интенсивность и высокие результаты работы. Предельное количество баллов по другим должностям определяется в Положении, на основе штатного расписания в соответствии с пунктом 6.10 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников учреждений.

<***> Количество баллов, условно приравненных к (1,3, 1,2, 1,0) размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы, с учетом критерия оценки показателя.

**Показатели и критерии оценки результативности труда
для установления стимулирующих выплат по итогам работы за отчетный период (год)**

Предельное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера			
Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификацион ные уровни	Предельное количество баллов для установления стимулирующих выплат**
ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Социальный работник			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		98
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		49
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждения		98
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Специалист по социальной работе			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификацион ный уровень	151

	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		76
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		151
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
Заведующий отделением			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		193
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		97
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		193
ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников			
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
Медицинская сестра по массажу-			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	3 квалификацион ный уровень	136
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		68
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		
ПКГ должностей работников образования			

ПКГ «Должности педагогических работников»			
Музыкальный руководитель			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификационный уровень	162
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		81
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		162
Социальный педагог, социальный педагог (мобильная бригада)			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	2 квалификационный уровень	178
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		89
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		178
Педагог-психолог - 3 квалификационный уровень			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	3 квалификационный уровень	200
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		100

Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		200
Методист- 3 квалификационный уровень			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	3 квалификацион ный уровень	169
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		85
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		169
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
Руководитель кружка, культорганизатор			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		93
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		47
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		93
ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих			
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
Делопроизводитель –			

Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификационн ый уровень	93
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		47
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		93
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
Заведующий хозяйством			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	2 квалифицирован ный уровень	114
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		57
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений	114	
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
Экономист			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификационн ый уровень	114
		2 квалификационн ый уровень	125
		3 квалификационн ый уровень	137
	государственное задание по государственной услуге	1 квалификационн ый уровень	57

	(работе) выполнено	2 квалификационн ый уровень	63
		3 квалификационн ый уровень	69
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений	1 квалификационн ый уровень	114
		2 квалификационн ый уровень	125
		3 квалификационн ый уровень	137
Юрисконсульт, Психолог			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификационн ый уровень	114
		2 квалификационн ый уровень	125
		3 квалификационн ый уровень	137
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	1 квалификационн ый уровень	57
		2 квалификационн ый уровень	63
		3 квалификационн ый уровень	69
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений	1 квалификационн ый уровень	114
		2 квалификационн ый уровень	125
		3 квалификационн ый уровень	137
Специалист по кадрам			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		114

	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	1 квалификационный уровень	57
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		114
Инженер-электроник			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификационный уровень	114
		2 квалификационный уровень	125
		3 квалификационный уровень	137
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	57
		2 квалификационный уровень	63
		3 квалификационный уровень	69
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений	1 квалификационный уровень	114
		2 квалификационный уровень	125
		3 квалификационный уровень	137
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»			
Инструктор по адаптивной физкультуре			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		125
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	63

Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		125
ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификацион ный уровень	80
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		40
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		80
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
Водитель легкового автомобиля			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	1 квалификацион ный уровень	94
		4 квалификацион ный уровень	151
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период	1 квалификацион ный уровень	47
		4 квалификацион ный уровень	76
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений	1 квалификацион ный уровень	94
		4 квалификацион ный уровень	151
Должности, не предусмотренные ПКГ			
Специалист по охране труда			

Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		114
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		57
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		114
Специалист по охране труда 2 категории			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		125
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		63
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		125
Специалист по охране труда 1 категории			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		137
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		69

Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		137
Специалист по закупкам			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		114
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		57
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		114
Специалист по работе с семьей			
Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		151
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		76
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		151
Специалист по социальной реабилитации			

Выполнение государственного задания для работников учреждения*	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		165
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено работы за отчетный период		83
Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие замечаний руководителя учреждений		165

* - в соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 20.03.2017 N 145-п "Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)".

** - количество баллов с учетом критерия оценки показателя по должности с максимальным окладом (должностным окладом), ставкой заработной платы, принятой за единицу при расчете предельного количества баллов за интенсивность и высокие результаты работы. Предельное количество баллов по другим должностям определяется в настоящем Положении, на основе штатного расписания в соответствии с пунктом 6.10 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОТЫ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕРСОНАЛЬНОЙ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ

1. При установлении работникам КГБУ СО «КЦСОН «Саянский» персональной выплаты за опыт работы в стаж их работы засчитывается:

1.1. Работникам учреждения, не имеющим медицинского образования, - время работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

1.2. Работникам учреждения, имеющим медицинское образование:

время работы, как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, а также Госсанэпиднадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений, в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от формы собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России.

2. Работникам учреждения, предусмотренных пунктами 1.1 и 1.2 настоящего Порядка, в стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление персональной выплаты за опыт (стаж) работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, а также Госсанэпиднадзора, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

